



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



Nr. 20372 din 08.10.2024

## ANUNȚ CONCURS

**POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI** organizează la sediul instituției din str. Traian, nr. 254, Galați concurs de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacante de:

- Polițist local, clasa I, gr. debutant, Serviciul Intervenție Rapidă (393501) - 1 post;
- Polițist local, clasa I, gr. asistent, Serviciul Intervenție Rapidă (393557) - 1 post;
- Polițist local, clasa I, gr. debutant, Serviciul Ordine Publică – Secția nr. 5 (393654) - 1 post.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

**Calendarul de desfășurare** a concursului pentru ocuparea funcțiilor publice de execuție vacante:

- **proba scrisă**, în data de 12.11.2024, la ora: 10:00;
- **interviul**, în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Poliției Locale Galați, doar pentru candidații care au fost declarați admiși la proba scrisă.

**Pentru participarea unei persoane la concurs este necesară îndeplinirea următoarelor condiții:**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatore sau dezincriminarea faptei;
- h) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- j) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

**Cerințe specifice de ocupare a postului de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad DEBUTANT:**

- a) **nu este** necesară vechime în specialitatea studiilor;
- b) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- c) permis de conducere auto, categoria B.

**Cerințe specifice de ocupare a postului de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad ASISTENT:**

- a) vechime în specialitate necesară: minimum 1 an în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- b) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



c) permis de conducere auto, categoria B.

## Modalitatea de înscriere la concurs

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada: **11.10.2024 - 30.10.2024**:

- personal, de către candidat, la sediul Poliției Locale Galați;
- prin intermediul unui serviciu de curierat (în copie);
- în format electronic, la adresa de e-mail [office@politialocalagalati.ro](mailto:office@politialocalagalati.ro)

Dosarelor de concurs transmise de candidați la adresa de e-mail [office@politialocalagalati.ro](mailto:office@politialocalagalati.ro) după terminarea programului de lucru al autorității sau instituției publice, dar în perioada de depunere a dosarelor de concurs, li se atribuie număr de înregistrare în ziua lucrătoare următoare, iar dosarul de concurs este considerat ca fiind depus în termen.

Documentele care constituie **dosarul de concurs se depun în copie**, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

## Dosarele de concurs conțin în mod obligatoriu următoarele:

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- f) **copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare**, eliberată cu cel mult 6 luni anterior desfășurării concursului de către medicul de familie al candidatului, **și a avizului psihologic** eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- j) copia permisului de conducere auto.



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



**Relații suplimentare** se pot obține la sediul Poliției Locale Galați, str. Traian, nr. 254, telefon 0236955, int. 222, fax 0236 326000, e -mail: [resurse.umane@politialocalagalati.ro](mailto:resurse.umane@politialocalagalati.ro) și pe site-ul instituției: [www.politialocalagalati.ro](http://www.politialocalagalati.ro)

**Persoană de contact:** Iacob Violeta - inspector Serviciul Resurse-Umane, Salarizare.

## **Atribuții stabilite în fișa postului pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, GRAD DEBUTANT în cadrul Serv. Intervenție Rapidă:**

- participă la menținerea ordinii și liniștii publice în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al municipiului Galați, aprobat în condițiile legii;
- participă la menținerea ordinii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcurile auto aflate pe domeniul public sau privat de pe raza municipiului Galați, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;
- participă împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitate de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supravegherea și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
- asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului municipiului Galați, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice conform solicitărilor acestora și aprobării conducerii din cadrul Poliției Locale Galați;
- participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
- participă alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite conform solicitărilor acestora și aprobării conducerii din cadrul Poliției Locale Galați;
- acordă, pe raza municipiului Galați, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice;
- intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine”, în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
- conduc la sediul poliției locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



- participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale ori pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;
- identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat din municipiul Galați sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;
- cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție a consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;
- intervin în toate cazurile de ultragiere a polițiștilor locali conform dispozițiilor conducerii Poliției Locale Galați;
- participă sub conducerea șefilor ierarhici sau a altor lucrători desemnați la asigurarea ordinii și liniștii publice, în cooperare cu alte organe abilitate, cu ocazia unor manifestații cultural-artistice, religioase și sportive, organizate la nivel local;
- acordă sprijin polițiștilor locali pentru imobilizarea și conducerea la Poliția Locală sau la secțiile de poliție din municipiul Galați a persoanelor care refuză legitimarea, au comis fapte penale, sau a celor care se manifestă violent și nu se supun măsurilor polițienești;
- folosește cagula de mascare și echipamentul specific cu ocazia intervențiilor la evenimente deosebite, în vederea asigurării confidențialității personale;
- i se asigură confidențialitatea domiciliului, datele de stare civilă personale și ale familiei, planificarea serviciilor, numărul de telefon personal față de angajații unității și față de cei din afara acesteia; are la dispoziție timp de pregătire fizică și tactică zilnic, pe durata a 120 minute iar lunar să fie planificată o zi de pregătire centralizată;
- respectă procedura de lucru PO-IR-01, Ediția 1 privind modul de acțiune al lucrătorilor de intervenție rapidă din cadrul Poliției Locale Galați,
- îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin decizie a directorului general.

## **Bibliografie și tematică funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad DEBUTANT (Serv. Intervenție Rapidă):**

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare- *integral*;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare – *Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a*;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – *integral*;
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *integral*;
5. Legea nr. 155/2010 - Legea poliției locale, republicată – *integral*;
6. H.G. nr. 1332/2010 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a poliției locale -*integral*.

## **Atribuții stabilite în fișa postului pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, GRAD ASISTENT în cadrul Serv. Intervenție Rapidă:**

- participă la menținerea ordinii și liniștii publice în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al municipiului Galați, aprobat în condițiile legii;



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



- participă la menținerea ordinii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcările auto aflate pe domeniul public sau privat de pe raza municipiului Galați, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;

- participă împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;

- acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;

- constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;

- asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al primarului municipiului Galați, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice conform solicitărilor acestora și aprobării conducerii din cadrul Poliției Locale Galați;

- participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;

- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;

- execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;

- participă alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;

- asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite conform solicitărilor acestora și aprobării conducerii din cadrul Poliției Locale Galați;

- acordă, pe raza municipiului Galați, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.

- intervin la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul „cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine”, în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;

- în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;

- conduc la sediul poliției locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;

- participă la acțiunile de demolare/dezmembrare/dinamitare a construcțiilor efectuate fără autorizație pe domeniul public sau privat al unității administrativ-teritoriale ori pe spații aflate în administrarea autorităților



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



administrației publice locale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, prin asigurarea protecției perimetrului și a libertății de acțiune a personalului care participă la aceste operațiuni specifice;

- identifică bunurile abandonate pe domeniul public sau privat din municipiul Galați sau pe spații aflate în administrarea autorităților administrației publice locale ori a altor instituții/servicii publice de interes local și aplică procedurile legale pentru ridicarea acestora;

- cooperează și acordă sprijin autorităților de control sanitar, de mediu și de protecție a consumatorilor în exercitarea atribuțiilor de serviciu specifice domeniului de activitate al acestora;

- cooperează cu alte autorități competente în vederea verificării, la cererea acestora, a unor date cu caracter personal, dacă solicitarea este justificată prin necesitatea îndeplinirii unei atribuții prevăzute de lege, cu respectarea reglementărilor legale privind prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

- intervin în toate cazurile de ultragiure a polițiștilor locali conform dispozițiilor conducerii Poliției Locale Galați;

- participă sub conducerea șefilor ierarhici sau a altor lucrători desemnați la asigurarea ordinii și liniștii publice, în cooperare cu alte organe abilitate, cu ocazia unor manifestații cultural-artistice, religioase și sportive, organizate la nivel local.

- acordă sprijin polițiștilor locali pentru imobilizarea și conducerea la Poliția Locală sau la secțiile de poliție din municipiul Galați a persoanelor care refuză legitimarea, au comis fapte penale, sau a celor care se manifestă violent și nu se supun măsurilor polițienești;

- în funcție de natura misiunilor încredințate și sarcinile stabilite în planurile de măsuri și de acțiune specifice, poate acționa în uniforma de polițist local cu însemnele specifice și în ținuta civilă având insigne și legitimația asupra sa;

- folosește cagula de mascare și echipamentul specific cu ocazia intervențiilor la evenimente deosebite, în vederea asigurării confidențialității personale;

- i se asigură confidențialitatea domiciliului, datele de stare civilă personale și ale familiei, planificarea serviciilor, numărul de telefon personal față de angajată unității și față de cei din afara acesteia;

- are la dispoziție timp de pregătire fizică și tactică zilnic, pe durata a 120 minute iar lunar să fie planificată o zi de pregătire centralizată;

- are obligația să introducă pe platforma EPOL documentele operative;

- conform deciziei de conducător auto primită de la conducerea instituției, are dreptul să conducă autovehiculele din dotare, verifică la intrarea în serviciu starea acestuia și răspunde de integritatea persoanelor pe care le transportă;

- respectă procedura de lucru PO-IR-01 , Ediția 1 privind modul de acțiune al lucrătorilor de intervenție rapidă din cadrul Poliției Locale Galați,

- îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin decizie a directorului general.

## **Bibliografie și tematică pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, GRAD ASISTENT în cadrul Serv. Intervenție Rapidă:**

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare- *integral*;

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare – *Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a*;

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – *integral*;

4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *integral*;



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



5. Legea nr. 155/2010 - Legea poliției locale, republicată - *integral*;

6. H.G. nr. 1332/2010 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a poliției locale *integral*.

## **Atribuții stabilite în fișa postului pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, GRAD DEBUTANT în cadrul Serv. Odine Publică Secția nr. 5:**

- menține ordinea și liniștea publică în zonele și locurile stabilite prin planul de ordine și siguranță publică al municipiului Galați, aprobat în condițiile legii;
- menține ordinea publică în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice, în parcările auto aflate pe domeniul public sau privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în zonele comerciale și de agrement, în parcuri, piețe, cimitire, precum și în alte asemenea locuri publice aflate în proprietatea și/sau în administrarea unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau a altor instituții/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine și siguranță publică;
- participă, împreună cu autoritățile competente prevăzute de lege, potrivit competențelor, la activități de salvare și evacuare a persoanelor și bunurilor periclitare de calamități naturale ori catastrofe, precum și de limitare și înlăturare a urmărilor provocate de astfel de evenimente;
- acționează pentru identificarea cerșetorilor, a copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților sau a reprezentanților legali, a persoanelor fără adăpost și procedează la încredințarea acestora serviciului public de asistență socială în vederea soluționării problemelor acestora, în condițiile legii;
- constată contravenții și aplică sancțiuni, potrivit competenței, pentru nerespectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân și a celei privind protecția animalelor și sesizează serviciile specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân despre existența acestor câini și acordă sprijin personalului specializat în capturarea și transportul acestora la adăpost;
- asigură protecția personalului din aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Galați, din instituțiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori acțiuni specifice;
- participă, împreună cu alte autorități competente, la asigurarea ordinii și liniștii publice cu ocazia mitingurilor, marșurilor, demonstrațiilor, procesiunilor, acțiunilor de pichetare, acțiunilor comerciale promoționale, manifestărilor cultural-artistice, sportive, religioase sau comemorative, după caz, precum și a altor asemenea activități care se desfășoară în spațiul public și care implică aglomerări de persoane;
- asigură paza bunurilor și obiectivelor aflate în proprietatea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și/sau în administrarea autorităților administrației publice locale sau a altor servicii/instituții publice de interes local, stabilite de consiliul local al municipiului Galați;
- constată contravenții și aplică sancțiuni pentru nerespectarea normelor legale privind conviețuirea socială stabilite prin legi sau acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale, pentru faptele constatate în raza teritorială de competență;
- execută, în condițiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmărire penală și instanțele de judecată care arondează unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competență;
- participă, alături de Poliția Română, Jandarmeria Română și celelalte forțe ce compun sistemul integrat de ordine și siguranță publică, pentru prevenirea și combaterea infracționalității stradale;
- cooperează cu centrele militare zonale în vederea înmânării ordinelor de chemare la mobilizare și/sau de clarificare a situației militare a rezerviștilor din Ministerul Apărării Naționale;
- asigură măsuri de protecție a executorilor judecătorești cu ocazia executărilor silite;
- acordă, pe teritoriul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atribuții în domeniul menținerii, asigurării și restabilirii ordinii publice.



# POLIȚIA LOCALĂ GALAȚI



- intervine la solicitările dispeceratului la evenimentele semnalate prin Serviciul de urgență 112, pe principiul "cel mai apropiat polițist de locul evenimentului intervine", în funcție de specificul atribuțiilor de serviciu stabilite prin lege și în limita competenței teritoriale;
- în cazul constatării în flagrant a unei fapte penale, imobilizează făptuitorul, iau măsuri pentru conservarea locului faptei, identifică martorii oculari, sesizează imediat organele competente și predau făptuitorul structurii Poliției Române competente teritorial, pe bază de proces-verbal, în vederea continuării cercetărilor;
- conduce la sediul Poliției Locale/structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
- soluționează plângerile și sesizările cetățenilor, pe linie de ordine și siguranță publică, conform competențelor;
- acționează pentru respectarea normelor legale privind desfășurarea comerțului stradal și a activităților comerciale, respectiv a condițiilor și a locurilor stabilite de autoritățile administrației publice locale;
- primește sesizările prin stația de emisie-recepție, se edifică asupra locației, naturii evenimentului, participanți etc.;
- conduc la sediul Poliției Locale/ structurii Poliției Române competente persoanele suspecte a căror identitate nu a putut fi stabilită, în vederea luării măsurilor ce se impun;
- informează în mod obligatoriu cu privire la finalitatea acțiunii și măsurile luate;
- cooperează cu celelalte patrulare din cadrul secției din care face parte, precum și cu cele din cadrul celorlalte secții, servicii sau birouri din cadrul Poliției Locale Galați.

## **Bibliografie și tematică pentru funcția publică de execuție de polițist local, clasa I, grad DEBUTANT în cadrul Serv. Odine Publică Secția nr. 5:**

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare- integral;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare – *Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a;*
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare – *integral;*
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - *integral;*
5. Legea nr. 155/2010 - Legea poliției locale, republicată - *integral;*
6. H.G. nr. 1332/2010 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a poliției locale *integral.*

Afișat astăzi, **11.10.2024**, la sediul și pe pagina de internet a Poliției Locale Galați.

**Director General,  
Dobrea Marius**



**Serviciul R.U.S.,**